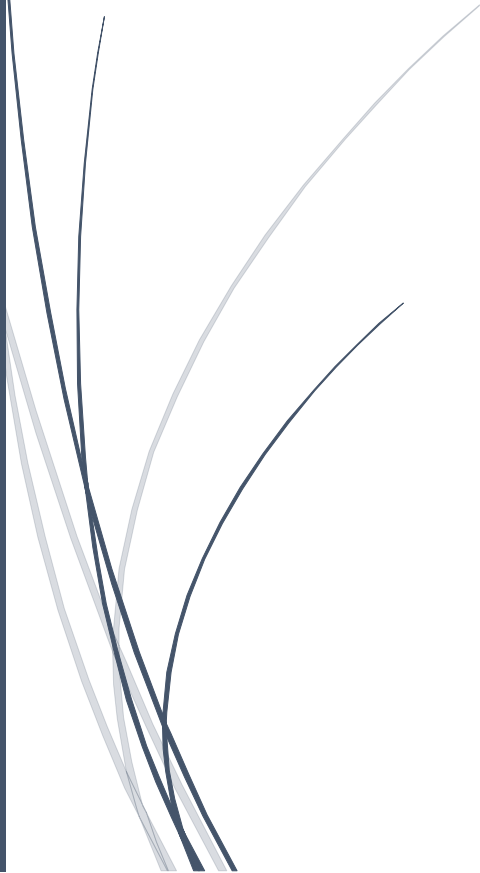
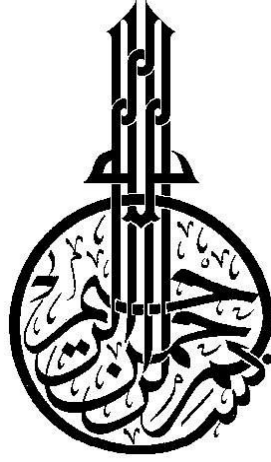


المملكة العربية السعودية
كلية الباحة الأهلية للعلوم
تحت اشراف وزارة التعليم



دليل الطالب





الكلية الإسلامية للعلوم
بجامعة الباحة

كلية الباحة الأهلية للعلوم

المحتويات

3	المقدمة
3	نبذة عن الكلية
3	رؤية الكلية
3	رسالة الكلية
4	أهداف الكلية
4	فئات الطلاب الذين تقبلهم الكلية
4	شروط القبول
5	المستندات المطلوبة
5	نظام الدراسة
5	الرسوم الدراسية
5	البرامج التي تقدمها الكلية
5	الحرمان
6	النقل إلى مستوى أعلى وضوابط الرسوب
6	الاعتذار عن الدراسة
7	التأجيل والانقطاع عن الدراسة
7	إعادة القيد
7	التخرج
8	الإنذارات
8	الخطط الدراسية للبرامج
8	الخطة الدراسية لتخصص هندسة الحاسب الآلي
8	الرؤية
8	الرسالة
8	الاهداف
9	مستويات الخطة الدراسية لقسم هندسة الحاسب
15	الخطة الدراسية لبرنامج علوم الحاسب
15	الرؤية
15	الرسالة
15	الأهداف
16	مستويات الخطة الدراسية لبرنامج علوم الحاسب
20	الخطة الدراسية لبرنامج المحاسبة
20	الرؤية
20	الرسالة
20	الاهداف
20	مستويات الخطة الدراسية لبرنامج المحاسبة
25	الخطة الدراسية لبرنامج نظم المعلومات الإدارية
25	الرؤية
25	الرسالة
25	الاهداف
25	مستويات الخطة الدراسية لبرنامج نظم معلومات ادارية
28	الاختبارات والدرجات والتقدير والمعدلات
28	أولاً: حساب درجة المقرر
28	ثانياً: نظام التقدير والدرجة المعمول بها في الكلية
29	ثالثاً: المعدلات
32	الحقوق الأكاديمية للطلاب
34	الخاتمة

بسم الله الرحمن الرحيم

المقدمة

يسعدنا أن نرحب بكم في رحاب كلية الباحة الأهلية للعلوم و نحثكم على العمل الجاد والمثابرة أملاً في التحصيل الجيد و النافع للعلوم، و رأت الكلية أن تضع هذا الدليل بين يدي طلابها ليطلعوا من خلاله على أهداف الكلية و شروط القبول و نظام الدراسة و مدتها و متطلبات التخرج و ما يتبع ذلك من إجراءات تنظيمية أثناء مرحلة الدراسة و لعنا في ذلك نكون قد وفقنا في إيضاح ما يحتاج إليه الطالب و الطالبة من معلومات عن تلك الكلية.

نبذة عن الكلية

كلية الباحة الأهلية للعلوم صرح جامعي كبير احتل مكانة متميزة بين جامعات وكليات وطننا الغالي، ليساهم في النهوض بمسيرة التعليم في المملكة. أنشئت الكلية في مطلع عام 1422هـ على قمة جبل يتوسط غابة شهبه المشهورة بارتفاعها الشاهق والتي تتوشح بأشجار العرعر التي تضيء عليه بهجة وجمالاً. وتعد الكلية باكورة المشاريع التعليمية الأهلية لبرنامج البكالوريوس بمنطقة الباحة وتتميز بتركيزها على التخصصات العلمية والهندسية والتطبيقية. والكلية معتمدة من وزارة التعليم العالي حيث حصلت على ترخيص نهائي رقم 30048 ومصنفة من وزارة الخدمة المدنية.

رؤية الكلية

مؤسسة أكاديمية تسعى إلى الريادة والإبداع.

رسالة الكلية

تقديم برامج أكاديمية نوعية وبحثية تحقق متطلبات سوق العمل وخدمة المجتمع في ضوء رؤية المملكة 2030.

أهداف الكلية

1. حصول الكلية على الاعتماد الأكاديمي.
2. تحقيق بوابة الكلية لمعايير الجودة المعتمدة للمواقع الإلكترونية.
3. التطبيق المتكامل لنظم الإدارة الإلكترونية في جميع الأقسام الأكاديمية والإدارية.
4. تطوير ورفع كفاءة الموارد البشرية.
5. تحديث البرامج والخطط الأكاديمية لمواكبة المستجدات التقنية وسوق العمل.
6. التميز في البحث العلمي وخدمة المجتمع.
7. استحداث برامج للدراسات العليا.
8. تنمية الموارد الذاتية للكلية.

فئات الطلاب الذين تقبلهم الكلية

الفئة الأولى:

الطلاب الحاصلين على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها.

الفئة الثانية:

الطلاب المتخرجين من الكليات التقنية وكليات المجتمع وكليات الاتصالات وكلية ينبع والجبيل الصناعية لمواصلة الدراسة للحصول على درجة البكالوريوس.

شروط القبول

- ان يكون الطالب حاصلًا على شهادة الثانوية العامة وما يعادلها.
- ان يحصل على درجة لا تقل عن 50 في امتحانات القدرات.
- ان يكون حسن السير والسلوك.
- ان يكون الطالب لائقًا طبيًا.
- يجوز لمجلس الكلية إضافة ما تراه من شروط أخرى او الاستثناء من الشروط أعلاه

المستندات المطلوبة

- أصل شهادة الثانوية العامة او ما يعادلها مع صورة لها
- صورة من نتائج الاختبارات العامة.
- ست صور شمسية حديثة مقاس 6*4 سم.
- صورة من بطاقة الأحوال المدنية او صورة من دفتر العائلة او صورة الإقامة سارية المفعول لغير السعوديين.
- سداد رسوم القبول

نظام الدراسة

تعتمد الكلية على نظام المستويات (مدة كل مستوى فصل دراسي واحد) حسب تخصص البرنامج انتظام كامل وتتراوح الدراسة بين (4-5) سنوات حسب تخصص البرنامج.

الرسوم الدراسية

الرسوم الدراسية يتم احتسابها بنظام الساعات المعتمدة ورسوم الساعة المعتمدة 1500 ريال / ساعة معتمدة و(متوسط الجدول الدراسي للفصل الدراسي 18 ساعة معتمدة)

البرامج التي تقدمها الكلية

- 1 - برنامج هندسة الحاسب الآلي ويحصل الخريج على شهادة البكالوريوس في هندسة الحاسب الآلي.
- 2 - برنامج المحاسبة ويحصل الخريج على شهادة البكالوريوس في المحاسبة.
- 3 - برنامج نظم المعلومات الإدارية ويحصل الخريج على شهادة البكالوريوس في نظم المعلومات الإدارية.
- 4 - برنامج علوم الحاسب ويحصل الخريج على شهادة البكالوريوس في علوم الحاسب.
- 5 - - برنامج التصميم الداخلي ويحصل الخريج على شهادة البكالوريوس في التصميم الداخلي.

الحرمان

- 1 - يشترط أن يكون الطالب منتظماً ومتفرغاً للدراسة.
- 2 - يشترط لأداء الاختبار النهائي لأي مقرر حضور الطالب ما لا يقل عن 75 % من المجموع الكلي للمحاضرات.

- 3 - إذا تغيب الطالب أكثر من 25 % من عدد الوحدات الدراسية المحددة لأي مقرر دراسي بدون عذر مقبول يحرم من دخول الاختبار النهائي لذلك المقرر ويعطى تقدير محروم (ح) (DN) .
- 4- يجوز لمجلس الكلية - استثناء - رفع الحرمان والسماح للطالب بدخول الاختبار شريطة أن يقدم الطالب عذراً يقبله المجلس.
- 5 - الطالب الذي يتغيب عن الاختبار النهائي لأي مقرر تكون درجته صفراً في ذلك الاختبار ويحسب تقديره في ذلك المقرر على أساس درجات الأعمال الفصلية التي حصل عليها
- 6 - إذا لم يتمكن الطالب من حضور الاختبار النهائي في أي من مقررات الفصل لعذر قهري جاز لمجلس الكلية في حالات الضرورة القصوى، قبول عذره والسماح بإعطائه اختباراً بديلاً خلال مدة لا تتجاوز نهاية الفصل الدراسي التالي ويعطى التقدير الذي يحصل عليه بعد أدائه الاختبار البديل .
- 7- إذا ارتكب الطالب مخالفة غش يجوز للجنة التأديب حرمانه وإلغاء اختباراه.

النقل إلى مستوى أعلى وضوابط الرسوب

- 1 - الطلاب الذين لم يتعثروا بسبب الرسوب في المقررات يتم تسجيلهم في مقررات المستوى بالتدرج يبدأ من المستويات الدنيا وفق الخطة الدراسية المعتمدة
- 2 - الطلاب المتعثرون دراسياً بسبب الرسوب يتم تسجيلهم بما يضمن لهم الحد الأدنى من العبء الدراسي في كل فصل دراسي (14) ساعة على أن تراعي النقاط التالية:
- أ. عدم التعارض في الجدول الدراسي.
- ب. استيفاء المتطلبات السابقة للمقرر أو المقررات المطلوب تسجيلها.
- ج. عدم السماح بأخذ مقررات من المستويات التالية إلا لإكمال الحد الأدنى من العبء الدراسي ويكمل العبء من مقررات المستويين التاليين.

الاعتذار عن الدراسة

يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسباً إذا تقدم بعذر مقبول لدى شؤون الطلاب وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية بخمسة أسابيع على الأقل حسب التقويم المعتمد من الكلية والموافقة على قبول العذر من مجلس الكلية ويرصد للطالب تقدير (ع) (W) ويتحمل الطالب 25% من قيمة رسوم الفصل الدراسي إذا كان اعتذاره خلال شهر من بداية الفصل وفيما عدا ذلك يتحمل الطالب رسوم الفصل كاملة.

التأجيل والانقطاع عن الدراسة

1 - يجوز للطالب في بداية الفصل الدراسي خلال (الأسبوع الأول والثاني) حسب التقويم المعتمد من الكلية التقدم بطلب تأجيل الدراسة لعذر يقبله مجلس الكلية على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاث فصول دراسية غير متتالية بحد أقصى طيلة بقائه في الكلية ثم يطوى قيده بعد ذلك (في حالة عدم العودة) بعد انقضاء فترة التأجيل .

2 - إذا انقطع الطالب المنتظم عن الدراسة مدة أربع أسابيع متصلة دون طلب التأجيل يطوى قيده من الكلية ويتحمل رسوم ذلك الفصل.

إعادة القيد

يمكن للطالب المطوي قيده التقدم بطلب إعادة قيده برقمه وسجله قبل الانقطاع وفق الضوابط الآتية:

أ- أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية من تاريخ طي القيد وتسديد ما عليه من رسوم دراسية سابقة (إن وجدت).

ب- أن يوافق مجلس الكلية على إعادة قيد الطالب بعد تسديد ما عليه من مستحقات سابقة (إن وجدت)

ج- إذا مضى على طي قيد الطالب أربعة فصول دراسية فأكثر، فبإمكانه التقدم للكلية طالباً مستجداً دون الرجوع إلى سجله الدراسي السابق على أن تنطبق عليه كافة شروط القبول المعلنة في حينه وتسديد ما عليه من مستحقات سابقة (إن وجدت).

د- لا يجوز إعادة قيد الطالب أكثر من مرة واحدة، ولمجلس الكلية - في حال الضرورة - الاستثناء من ذلك.

هـ- لا يجوز إعادة قيد الطالب المطوي قيده إلا بعد ان يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية متتالية من تاريخ طي القيد.

التخرج

يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية، على ألا يقل معدله التراكمي عن مقبول (1 من 4) ، ولمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص تحديد

مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي وذلك في حال نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل .

الإنذارات

1 – ينذر الطالب خطياً إذا انخفض معدله التراكمي إلى أقل من (1) ويفصل من الكلية نهائياً إذا حصل على ثلاث إنذارات متتالية على الأكثر ويجوز لمجلس الكلية إعطاء فرصة رابعة لمن يمكنه رفع معدله التراكمي بدراسة المقررات المتاحة على أن يتم ذلك قبل فصل الطالب.

2 – يفصل الطالب من الكلية إذا صدر بحقه توصية بالفصل من لجنة التأديب بسبب أخلاقي أو سلوكي ووافق عليه مجلس الكلية.

الخطط الدراسية للبرامج

الخطة الدراسية لتخصص هندسة الحاسب الآلي

الرؤية

أن يكون قسم هندسة الحاسب نموذجاً مرجعياً رائداً في مجال هندسة الحاسب في المملكة العربية السعودية.

الرسالة

إعداد وتأهيل الكوادر البشرية المتخصصة في مجال هندسة الحاسب بالإضافة إلى المساهمة في البحث العلمي من أجل تلبية متطلبات المجتمع على أفضل وجه وبما يتناسب مع رؤية المملكة العربية السعودية 2030.

الاهداف

يهدف برنامج البكالوريوس في هندسة الحاسب الآلي إلى تحقيق الأهداف التالية:

- تخريج مهندسين قادرين على تلبية احتياجات سوق العمل المحلية والإقليمية لمهندسي الحاسب في تخصصات البرمجيات والشبكات.
- تخريج مهندسين قادرين على الالتحاق في الدراسات العليا للحصول على شهادات متقدمة في هندسة الحاسب والمجالات الأخرى المتعلقة بهندسة الحاسب.
- تخريج مهندسي حاسب قادرين على النمو المهني المستمر بما يحملونه من مهارات التعلم المستمر.

مستويات الخطة الدراسية لقسم هندسة الحاسب
(الفصل الدراسي الأول)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
-	2	0	0	2	Eng 111	انج 111	English Language 1	1
-	2	0	0	2	Isl 112	سلم 112	Islamic Culture 1	2
-	3	0	1	2	Phy 113	فيز 113	General Physics	3
-	3	0	1	2	Chm 114	كيم 114	General Chemistry	4
-	3	0	0	3	Mth 115	رياض 115	Mathematics	5
-	2	0	0	2	Hrt 116	حقن 116	Human Rights	6
-	2	0	0	2	Eng 117	انجل 117	Communication skills	7
17		0	1	16	المجموع			

(الفصل الدراسي الثاني)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
Eng 111	2	0	0	2	Eng 121	انج 121	English Language 2	1
	3	0	1	2	Cen 122	هند 122	Principles of computers	2
	2	0	0	2	Isl 123	سلم 123	Islamic culture 2	3
Mth 115	3	0	0	3	Mth 124	رياض 124	Calculus 1	4
-	3	0	0	3	Arb 125	عرب 125	Arabic Language	5
Phy 113	3	0	1	2	Cen 126	هند 126	Fundamentals of Electronics	6
Mth 115	3	0	1	2	Cen 127	هند 127	Problem Solving	7
19		0	3	15	المجموع			

(الفصل الدراسي الثالث)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
	3	0	1	2	Csc 211	حاس 211	Programming 1	1
Cen 122	3	0	1	2	Csc 222	حاس 222	Operating Systems	2
	2	0	0	2	Cen 213	هند 213	Engineering Economics	3
Cen 126	3	0	1	2	EE 214	الك 214	Electrical Circuits Design	4
Mth 124	3	0	0	3	Mth 215	رياض 215	Calculus 2	5
Phy 113	3	0	1	2	Cen 216	هند 216	Signals and Systems	6
17		0	5	13	المجموع			

(الفصل الدراسي الرابع)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
Cen 126	3	0	1	2	EE 221	الك 221	Analog and Digital Electric Circuits	1
Csc 212	3	0	1	2	Csc 222	هند 222	Modern Operating System	2
Cen 216	3	0	1	2	Cen 223	هند 223	Digital Signal Processing	3
-	3	0	1	2	Cen 224	هند 224	Discrete Mathematics	4
Mth 215	3	0	1	2	Mth 225	رياض 225	Calculus 3	5
Csc 211	2	0	0	2	Csc 226	حاس 226	Data structure and Algorithm	6
17		0	6	12	المجموع			

(الفصل الدراسي الخامس)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
Cen 216	3	0	0	3	Cen 311	هند 311	Communication Theory	1
Cen 214	3	0	1	2	Cen 312	هند 312	Instruments and electronics	2
EE 221	3	0	1	2	Cen 313	هند 313	Logic Circuit Design	3
Csc 226	3	0	1	2	Csc 314	حاس 314	Programming 2	4
Mth 225	3	0	0	3	Mth 315	رياض 315	Linear algebra & Differential equations	5
Csc 212	3	0	1	2	Cen 316	هند 316	Computer Architecture	6
18		0	4	14	المجموع			

(الفصل الدراسي السادس)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
Csc 314	2	0	0	2	Csc 321	حاس 321	Software Engineering	1
Cen 313	3	0	1	2	Cen 322	هند 322	Digital Controls Engineering	2
Cen 311	3	0	1	2	Cen 323	هند 323	Introduction to Data Transmission	3
Cen 316	3	0	1	2	Cen 324	هند 324	Microprocessors and Assembly Language	4
Cen 311	3	0	1	2	Cen 325	هند 325	Digital Communication	5
Cen 311	3	0	1	2	Cen 326	هند 326	Mobile Computing	6
17		0	5	12	المجموع			

(الفصل الدراسي السابع)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز / الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
Cen 323	3	0	1	2	Cen 411	هند 411	Computer Networks and Security	1
Csc 314	3	0	1	2	Csc 224	حاس 224	*Database Systems	2
Cen 324	3	0	1	2	Cen 413	هند 413	Embedded Systems	3
Mth 225	3	0	0	3	Mth 414	رياض 414	Statistical and Probability for Engineers	4
Cen 323	3	0	1	2	Cen 415	هند 415	Information Security	5
Csc 314	3	0	1	2	Csc 416	حاس 416	Object Oriented Programming	6
18		0	5	13	المجموع			

* This course should be in 7th level due to its advanced content.

(الفصل الدراسي الثامن)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز / الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
Cen 313	3	0	1	2	Cen 421	هند 421	Digital Design and VHDL	1
Mth 414	3	0	1	2	Cen 422	هند 422	Artificial Intelligence	2
Cen 316	3	0	1	2	Cen 423	هند 423	Computer Interface Circuits	3
Eng 121	3	0	1	2	Eng424	انج 424	Scientific English Language	4
Cen 323	3	0	1	2	Csc 212	حاس 212	Internet and web programming	5
Csc 314	3	0	1	2	Cen 426	هند 426	Mobile application and development	6
18		0	5	12	المجموع			

(الفصل الدراسي التاسع)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
Mth 315	3	0	0	3	Cen 511	هند 511	Numerical Analysis	1
Cen 422	3	0	1	2	Cen 512	هند 512	Intelligent Systems	2
Cen 411	3	0	1	2	Cen 513	هند 513	High Speed Computer Networks	3
Cen 423	6	6	0	0	Cen 514	هند 514	Training Program	4
-	3	0	1	2	Csc 515	حاس 515	Elective Course	5
18		6	3	9	المجموع			

(الفصل الدراسي العاشر)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
Cen 514	6	6	0	0	Cen 521	هند 521	Computer Engineering Project	1
Cen 127	3	0	0	3	Mgt 475	ادر 475	*Entrepreneurship	3
	2	0	0	2	Cen 523	هند 523	Elective Course	2
11		6	0	5	المجموع			

* The course is related to the market labour so it is in 10th level.

مشروع التخرج

1. يعتبر مشروع التخرج بمثابة مقررين دراسيين يتعين على الطالب اجتيازهما وينجز الجزء الأول خلال الفصل الدراسي قبل الأخير والآخر خلال الفصل الدراسي الأخير من المسار الدراسي للطالب، لذا يجب على الطالب اختيار مشروع التخرج مع بداية الفصل قبل الأخير.
2. يعتبر مشروع التخرج عملاً شخصياً يجب على كل طالب إنجازه بنفسه وفي حالة ثبوت عكس ذلك فسيعاقب الطالب طبقاً للوائح الكلية المتعلقة بالغش.
3. على الطالب الاتفاق مع المشرف حول مواعيد اللقاءات الأسبوعية لمناقشة ومتابعة سير العمل ويجب عليه الالتزام بهذه المواعيد وفي حال عدم التزامه بها يعتبر غياباً يعامل حسب اللوائح المنظمة.

النجاح والرسوب والتأجيل بالنسبة لمشروع التخرج: أ. النجاح:

- يعلن نجاح الطالب في حالة حصوله على نتيجة إجمالية في كافة التقييمات بما لا تقل عن 60 %
- ب. الرسوب: يعتبر الطالب راسباً في إحدى الحالات التالية:
 - حصوله على نتيجة إجمالية أقل من 60 %.
 - بناء على تقرير المشرف والمبررات التي قدمها حول الطالب وفي هذه الحالة يمرر مشروع التخرج للنقاش ويعلن رسوب الطالب مباشرة.
 - ج - التأجيل: يمكن تأجيل المشاريع في الحالات التالية:
 - الحالة الأولى: عدم تمكن الطالب من إنهاء المشروع في الوقت المحدد لأسباب تتعلق بطبيعة المشروع ويراها المشرف وجيهة وتستحق التأجيل.
 - الحالة الثانية: تقديم المشروع للنقاش واقتراح لجنة النقاش فترة إضافية لإجراء بعض التعديلات واستكمال إجراءات ناقصة في المشروع.
 - وفي الحالتين يجب تحديد المدة المناسبة للتأجيل على أن يناقش المشروع في موعد أقصاه الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي التالي.
 - الحالية الثالثة: استحالة انجاز المشروع بسبب ظروف خاصة تتعلق بالطالب (صحية أو غيرها) وفي هذه الحالة يعرض الموضوع على مجلس القسم للنظر في حالة الطالب

والمبررات التي قدمها ويؤخذ بعين الاعتبار رأي المشرف إن كان عمل الطالب لبعض الوقت .
وقد تصل مدة التأجيل فصلاً كاملاً حسب الحالة والمبررات.

- وفي الحالات الأنفة الذكر لا ترصد درجة للطالب ويعتبر العمل غير مكتمل (IC) ويجب الأخذ بعين الاعتبار عدم تأجيل المشروع لأكثر من مرة وإلا يتحول التأجيل إلى رسوب (F) .

الخطة الدراسية لبرنامج علوم الحاسب

الرؤية

أن يكون قسم علوم الحاسب نموذجاً مرجعياً رائداً لمؤسسات التعليم العالي الأهلية في مجال علوم الحاسب في المملكة العربية السعودية.

الرسالة

تزويد الطالب بالمفاهيم العلمية النظرية والعملية وأساسيات البحث العلمي اللازمة لفهم وإدراك التقنيات الحديثة المرتبطة بمجال علوم الحاسب التي تمكنه من المنافسة المهنية و بما يتناسب مع رؤية المملكة العربية السعودية 2030.

الأهداف

- الحصول على الاعتماد الأكاديمي
- تفعيل المساهمة الطلابية في خدمة البرنامج والاهتمام بالأنشطة اللاصفية
- استحداث بوابة الكترونية لدعم التعليم الإلكتروني
- المساهمة في البحث العلمي وخدمة المجتمع
- التطوير المستمر لمهارات اعضاء هيئة التدريس
- استحداث برامج للدراسات العليا

مستويات الخطة الدراسية لبرنامج علوم الحاسب

المستوى الأول

المتطلب	اجمالي ح	اجمالي م	عملي		نظري		الرمز code		اسم المقرر Subject name	م
			ح	م	ح	م				
	2	2	0	0	2	2	Eng 111	انجل 111	لغة انجليزية (1)	1
	2	2	0	0	2	2	Isl 112	سلم 112	ثقافة اسلامية (1)	2
	4	3	2	1	2	2	Phy 113	فيز 113	فيزياء عامة	3
	3	3	0	0	3	3	Arb 114	عرب 114	لغة عربية	4
	3	3	0	0	3	3	Mth 115	رياض 115	رياضيات	5
	2	2	0	0	2	2	Eng 116	انجل 116	حقوق انسان	6
	2	2	0	0	2	2	Eng 117	انجل 117	مهارات اتصال	7
	18	17	2	1	16	16	المجموع			

المستوى الثاني

المتطلب	اجمالي ح	اجمالي م	عملي		نظري		الرمز code		اسم المقرر Subject name	م
			ح	م	ح	م				
انجل 111	2	2	0	0	2	2	Eng 121	انجل 121	لغة انجليزية (2)	1
	4	3	2	1	2	2	Cen122	هند 122	مقدمة الى الحاسبات	2
سلم 112	2	2	0	0	2	2	Isl 123	سلم 123	ثقافة اسلامية (2)	3
رياض 115	3	3	0	0	3	3	Mth 124	رياض 124	تفاضل و تكامل (1)	4
	4	3	2	1	2	2	Chm 125	كيم 125	كيمياء عامة	5
	4	3	2	1	2	2	Cen 126	هند 126	مقدمة في الالكترونيات	6
	2	2	0	0	2	2	Cen 127	هند 127	اقتصاد هندسي	7
	21	18	6	3	15	15	المجموع			

المستوى الثالث

المتطلب	اجمالي ح	اجمالي م	عملي		نظري		الرمز code		اسم المقرر Subject name	م
			ح	م	ح	م				
هند 122	4	3	2	1	2	2	CSC 211	حاس 211	برمجة (1)	1
هند 122	4	3	2	1	2	2	CSC 212	حاس 212	تكنولوجيا الانترنت	2
هند 122	2	2	0	0	2	2	CSC 213	حاس 213	خوارزميات	3
هند 126	4	3	2	1	2	2	EE 214	الك 214	تصميم الدوائر الالكترونية	4
رياض 124	3	3	0	0	3	3	Mth 215	رياض 215	تفاضل و تكامل (2)	5
	3	3	0	0	3	3	Mgt 475	ادر 475	ريادة أعمال	6
	20	17	6	3	14	14	المجموع			

المستوى الرابع

المتطلب	اجمالي ح	اجمالي م	عملي		نظري		الرمز code		اسم المقرر Subject name	م
			ح	م	ح	م				
حاس 213	2	2	0	0	2	2	CSC 221	حاس 221	تحليل و تصميم النظم	1
هند 122	4	3	2	1	2	2	CSC 222	حاس 222	نظم تشغيل	2
حاس 213	4	3	2	1	2	2	CSC 223	حاس 223	هندسة برمجيات	3
هند 122	4	3	2	1	2	2	CSC 224	حاس 224	نظم قواعد بيانات	4
هند 122	4	3	2	1	2	2	CSC 225	حاس 225	تنظيم و تركيب الحاسب	5
حاس 211	4	3	2	1	2	2	CSC 226	حاس 226	برمجة (2)	6
	22	17	10	5	12	12	المجموع			

المستوى الخامس

المتطلب	اجمالي ح	اجمالي م	عملي		نظري		الرمز code		اسم المقرر Subject name	م
			ح	م	ح	م				
حاس 225	4	3	2	1	2	2	CEN 313	هند 313	تصميم منطقي	1
حاس 226	4	3	2	1	2	2	CSC 312	حاس 312	البرمجة الشيئية	2
حاس 222	2	2	0	0	2	2	CSC 313	حاس 313	نظرية الحاسبات	3
حاس 212	4	3	2	1	2	2	CEN 411	هند 411	شبكات الحاسب و أمنها	4
	3	3	0	0	3	3	Mth 315	رياض 315	جبر خطي و معادلات تفاضلية	5
حاس 223	4	3	2	1	2	2	CSC 316	حاس 316	برمجة التطبيقات	6
	2	2	0	0	2	2	CSC 317	حاس 317	بحوث عمليات	7
	23	19	8	4	15	15	المجموع			

المستوى السادس

المتطلب	اجمالي ح	اجمالي م	عملي		نظري		الرمز code		اسم المقرر Subject name	م
			ح	م	ح	م				
هند 313	4	3	2	1	2	2	CEN 316	هند 316	عمارة الحاسب	1
حاس 313	4	3	2	1	2	2	CSC 322	حاس 322	ذكاء اصطناعي	2
حاس 312	4	3	2	1	2	2	CSC 323	حاس 323	برمجة مرئية	3
حاس 312	4	3	2	1	2	2	CSC 324	حاس 324	هياكل بيانات	4
رياض 315	3	3	0	0	3	3	Mth 414	رياض 414	احصاءات و احتمالات	5
	4	3	2	1	2	2	CSC 326	حاس 326	معالجة الصور الرقمية وتحليلها	6
	23	18	10	5	13	13	المجموع			

المستوى السابع

المتطلب	اجمالي ح	اجمالي م	عملي		نظري		الرمز code		اسم المقرر Subject name	م
			ح	م	ح	م				
هند 411	4	3	2	1	2	2	CSC 411	حاس 411	برمجة الشبكات	4
	8	8	6	6	2	2	CSC 412	حاس 412	برنامج تعاوني	5
	4	3	2	2	2	1	CSC 413	حاس 413	مشروع تخرج (1)	6
	16	14	10	9	6	5	المجموع			

المستوى الثامن

المتطلب	اجمالي ح	اجمالي م	عملي		نظري		الرمز code		اسم المقرر Subject name	م
			ح	م	ح	م				
	4	3	2	1	2	2	CSC 421	حاس 421	مادة اختيارية علوم حاسب (1)	4
	4	3	2	1	2	2	CSC 422	حاس 422	مادة اختيارية علوم حاسب (2)	5
	4	3	2	1	2	2	CEN 423	هند 423	مادة اختيارية هندسة حاسب (3)	6
	4	3	2	2	2	1	CSC 424	حاس 424	مشروع تخرج (2)	
	16	12	8	5	8	7	المجموع			

اجمالي ح	اجمالي م	عملي		نظري		المجموع الكلي
		ح	م	ح	م	
159	<u>132</u>	60	35	99	97	

الخطة الدراسية لبرنامج المحاسبة

الرؤية

ايجاد بيئة اكاڊيمية وبحثية قادرة على تخريج كوادر متميزة في المجال المحاسبي.

الرسالة

توفير تكوين أكاديمي متكامل في مجال المحاسبة باستعمال أحدث البرامج التعليمية و الأكاديمية المحاسبية.

الاهداف

- اعتماد خطة دراسية محدثة.
 - تطوير البرنامج التعليمي في القسم بما يتماشى مع تطورات المهنة على المستوى المحلي والدولي
 - اعتماد أحدث المراجع الأكاديمية والتعليمية
 - اعتماد أحدث الوسائل التعليمية والبرامج المحاسبية لتنمية مهارات الطلاب
- مستويات الخطة الدراسية لبرنامج المحاسبة

(الفصل الدراسي الاول)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	(الفصل الدراسي الأول)
		تدريب	عملي	نظري				
---	3	---	---	3	ENG 111	انج 111	لغة انجليزية 1	1
---	2	--	--	2	ISL 112	سلم 112	ثقافة اسلامية 1	2
---	2	--	--	2	ECO 113	قصد 113	مفاهيم إقتصادية	3
---	3	--	--	3	MATH 114	رياض 114	رياضيات أعمال	4
---	3	--	--	3	COMP 115	تقن 115	مهارات الحاسب	5
---	2	---	---	2	HRT 116	حقن 116	حقوق الانسان	6
15	--	--	15	المجموع				

(الفصل الدراسي الثاني)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
انج 111	3	---	---	3	ENG 121	انج 121	لغة إنجليزية 2	1
قصد 113	3	---	---	3	ECO 122	قصد 122	مبادئ إقتصاد جزئي	2
سلم 112	2	---	---	2	ISL 123	سلم 123	ثقافة اسلامية 2	3
---	2	---	---	2	MGT 124	أدر 124	مهارات الاتصال	4
---	3	---	---	3	ARB 125	عرب 125	لغة عربية	5
---	3	---	---	3	MGT 126	أدر 126	مبادئ إدارة	6
16	---	---	16	المجموع				

(الفصل الدراسي الثالث)

م	اسم المقرر	الرمز/ الرقم	CODE No	عدد الوحدات			المتطلب السابق
				نظري	عملي	تدريب	
1	مقدمه في نظم المعلومات الاداريه	نما 231	MIS 231	3	-	-	تقن 115
2	مبادئ محاسبية 1	حسب 232	ACC 232	3	-	-	-
3	إحصاء أعمال	احص 233	STAT 233	3	-	-	رياض 114
4	مبادئ إقتصاد كلي	قصد 234	ECO 234	3	-	-	قصد 122
5 (*)	نظام الإقتصاد الإسلامي	قصد 367	ECO 367	3	--	--	أدر 126
	تجارة إلكترونية	نما 244	MIS 244				
	نظم دعم القرار	نما 351	MIS 351				
المجموع				15			15

(*) يختار الطالب مقرا واحدا من المقررات الثلاثة للدراسة. و يجدر الإشارة الى أن رموز و أرقام هذه المقررات مأخوذة من برنامج قسم نظم المعلومات الإدارية من مستويات مختلفة و قد تم إدراج هذه الملاحظة ضمن مبررات تحديث الخطة.

(الفصل الدراسي الرابع)

م	اسم المقرر	الرمز/ الرقم	CODE No	عدد الوحدات			المتطلب السابق
				نظري	عملي	تدريب	
1	مبادئ البحث العلمي	بحث 241	RES 241	3	--	--	احص 233
2	مبادئ المحاسبية 2	حسب 242	ACC 242	3	--	--	حسب 232
3	مراجعة داخلية	حسب 243	ACC 243	3	--	--	حسب 232
4	محاسبة حكومية	حسب 244	ACC 244	3	-	-	حسب 232
5	قانون تجاري	قان 245	LOY 245	3	-	-	-
6	إدارة موارد بشرية	أدر 246	MGT 246	3	-	-	أدر 126
المجموع				18			

(الفصل الدراسي الخامس)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
حسب 342	3	--	--	3	ACC 351	حسب 351	محاسبة شركات	1
حسب 242	3	--	--	3	FIN 352	مال 352	إدارة مالية	2
حسب 242	3	--	--	3	ACC 353	حسب 353	محاسبة الضريبة و الزكاة	3
حسب 242	3	--	--	3	ACC 354	حسب 354	محاسبة متوسطة 1	4
حسب 242	3	--	--	3	ACC 355	حسب 355	محاسبة التكاليف 1	5
حسب 242	3	--	--	3	ACC 356	حسب 356	دراسات الجدوي الاقتصادية	6 (*)
					ACC 357	حسب 357	مشكلات محاسبية معاصرة	
					ACC 358	حسب 358	حوكمة الشركات	
18				18	المجموع			

(*) يختار الطالب مقرا واحدا من المقررات الثلاثة للدراسة.

(الفصل الدراسي السادس)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
حسب 354	3	--	--	3	ACC 361	حسب 361	محاسبة إدارية	1
حسب 354	3	--	--	3	ACC 362	حسب 362	محاسبة متوسطة 2	2
حسب 354	3	--	--	3	ACC 363	حسب 363	نظم المعلومات المحاسبية	3
حسب 354	3	-	-	3	ACC 364	حسب 364	محاسبة متقدمة	4
حسب 355	3	--	--	3	ACC 365	حسب 365	تكاليف 2	5
مال 352	3	--	--	3	FIN 366	مال 366	أسواق و مؤسسات مالية	6
18				18	المجموع			

(الفصل الدراسي السابع)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
حسب 364	3	--	--	3	ACC 471	حسب 471	نظرية المحاسبة	1
حسب 362	3	--	3	--	ACC 472	حسب 472	تطبيقات محاسبية على الحاسوب	2
حسب 364	3	--	--	3	ACC 473	حسب 473	معايير محاسبة دولية	3
حسب 362	3	--	--	3	ACC 474	حسب 474	معايير تدقيق دولية	4
مال 352	3	--	--	3	MGT 475	أدر 475	ريادة اعمال	5
حسب 362	3	--	--	3	ACC 476	حسب 476	تحليل قوائم مالية	6
18			03	15	المجموع			

(الفصل الدراسي الثامن)

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	عدد الوحدات			CODE No	الرمز/ الرقم	اسم المقرر	م
		تدريب	عملي	نظري				
حسب 472	9	9	--	--	ACC 481	حسب 481	تدريب تعاوني	1
حسب 472	6	--	2	4	ACC 482	حسب 482	مشروع التخرج	2
15		9	2	4	المجموع			

الخطة الدراسية لبرنامج نظم المعلومات الإدارية

الرؤية

أن يكون القسم رائدا في مجالات التعليم الأكاديمي والبحث العلمي في مجال نظم المعلومات الإدارية وفقا لرؤية المملكة 2030.

الرسالة

اعداد كوادر تقنيه متميزة باستخدام أحدث وسائل التعليم والبحث العلمي في مجال نظم المعلومات الإدارية من خلال تزويد خريجي القسم بالمعرفة والمهارات اللازمة لتلبية احتياجات سوق العمل.

الاهداف

- حصول القسم على الاعتماد البرامجي.
- تحديث البرامج والخطط الأكاديمية لمواكبة المستجدات التقنية وسوق العمل.
- تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازمة لخدمة سوق العمل.
- المساهمة الفعالة في خدمة المجتمع وبناء شركات مجتمعيه تلي متطلبات سوق العمل.
- تشجيع أنشطة البحث العلمي.
- التطبيق المتكامل لنظم الإدارة الإلكترونية.
- استحداث برامج للبكالوريوس والدراسات العليا.

مستويات الخطة الدراسية لبرنامج نظم معلومات ادارية

المستوى الأول							
م	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	عدد الساعات المعتمدة	توزيع الساعات المعتمدة			متطلب سابق
				نظري	تمرين	عملي	
1	لغه انجليزية (1)	111 انج	3	3	--	--	
2	ثقافه اسلاميه (1)	112 سلم	2	2	--	--	
3	مفاهيم اقتصادية	113 قصد	2	2	--	--	
4	رياضيات اعمال	114 رياض	3	3	--	--	
5	مهارات الحاسب	115 تقن	3	3	--	--	
6	مهارات اتصال	116 أدر	2	2	--	--	
				15	المجموع الكلي للساعات المعتمدة		

المستوى الثاني							
م	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	عدد الساعات المعتمدة	توزيع الساعات المعتمده			متطلب سابق
				نظري	تمرين	عملي	
1	لغه انجليزية (2)	121 انج	3	3	--	--	111 انج
2	مبادئ اقتصاد جزئي	122 قصد	3	3	--	--	--
3	ثقافة إسلاميه (2)	123 سلم	2	2	--	--	112 سلم
4	حقوق إنسان	124 حقن	2	2	--	--	--
5	لغة عربية	125 عرب	3	3	--	--	--
6	مبادئ ادارة	126 ادر	3	3	--	--	--
				16	المجموع الكلي للساعات المعتمدة		

المستوى الثالث							
م	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	عدد الساعات المعتمدة	توزيع الساعات المعتمده			متطلب سابق
				نظري	تمرين	عملي	
1	مقدمه في نظم المعلومات الإدارية	231 نما	3	3	--	--	--
2	مبادئ محاسبه (1)	232 حسب	3	3	--	--	--
3	احصاء اعمال	233 احص	3	3	--	--	--
4	مبادئ اقتصاد كلي	234 قصد	3	3	--	--	112 قصد
5	مبادئ تسويق	235 ادر	3	3	--	--	126 ادر
6	ادارة استراتيجية	236 ادر	3	3	--	--	126 ادر
				18	المجموع الكلي للساعات المعتمدة		

المستوى الرابع							
م	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	عدد الساعات المعتمدة	توزيع الساعات المعتمده			متطلب سابق
				نظري	تمرين	عملي	
1	ادارة عمليات	242 ادر	3	3	--	--	126 ادر
2	مبادئ البحث العلمي	241 بحث	3	3	--	--	233 احص
3	مبادئ محاسبية (2)	243 حسب	3	3	--	--	125 حسب
4	مبادئ التجاره الكترونية	244 نما	3	3	--	--	231 نما
5	قانون تجاري	245 قان	3	3	--	--	--
6	ادارة موارد بشرية	246 ادر	3	3	--	--	126 ادر
				18	المجموع الكلي للساعات المعتمدة		

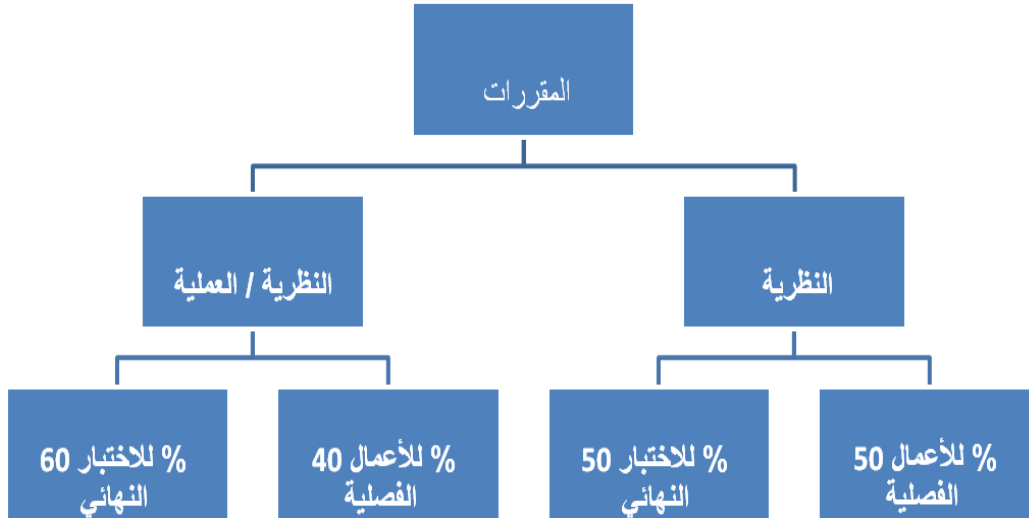
المستوى الخامس							
م	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	عدد الساعات المعتمدة	توزيع الساعات المعتمده			متطلب سابق
				نظري	تمرين	عملي	
1	نظم دعم القرار	351 نما	3	3	--	--	231 نما
2	اداره مالية	353 ادر	3	3	--	--	112 قصد
3	ادارة مصادر المعلومات	353 نما	3	3	--	--	231 نما
4	التسويق الالكتروني	354 نما	3	3	--	--	231 نما
5	ادارة مشاريع نظم المعلومات	355 نما	3	3	--	--	231 نما
6	مقرر اختياري من داخل القسم	356 نما	3	3	--	--	موافقة القسم
				18	المجموع الكلي للساعات المعتمدة		

المستوى السادس							
م	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	عدد الساعات المعتمدة	توزيع الساعات المعتمده			متطلب سابق
				نظري	تمرين	عملي	
1	محاسبه ادارية	361 حسب	3	3	--	--	232 حسب
2	اخلاقيات المهنة	362 نما	3	3	--	--	
3	ادارة المعرفة	363 ادر	3	3	--	--	231 نما
4	تحليل وتصميم نظم المعلومات	364 نما	3	3	--	--	231 نما
5	اساسيات قواعد البيانات	365 نما	3	3	--	--	231 نما
6	مقرر اختياري من خارج القسم	361 حسب	3	3	--	--	موافقة القسم
			18	المجموع الكلي للساعات المعتمدة			

المستوى السابع							
م	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	عدد الساعات المعتمدة	توزيع الساعات المعتمده			متطلب سابق
				نظري	تمرين	عملي	
1	ادارة الكترونية	471 نما	3	3	--	--	231 نما
2	أساسيات شبكات الحاسب	472 نما	3	3	--	--	231 نما
3	امن تكنولوجيا المعلومات	473 نما	3	3	--	--	364 نما
4	برمجة الويب للاعمال	474 نما	3	3	--	--	364 نما
5	ريادة الاعمال	475 علم	3	3	--	--	241 مال
			15	المجموع الكلي للساعات المعتمدة			
المستوى الثامن							
م	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه	عدد الساعات المعتمدة	توزيع الساعات المعتمده			متطلب سابق
				نظري	تمرين	عملي	
1	مشروع التخرج	481 نما	6	4	--	2	474 نما
2	التدريب التعاوني	482 نما	9	--	9	--	--
			15	المجموع الكلي للساعات المعتمدة			

الاختبارات والدرجات والتقدير والمعدلات

أولاً: حساب درجة المقرر



ملاحظة: تحتسب درجة الأعمال الفصلية للمقرر بإحدى الطريقتين الآتيتين:

- أ. الاختبارات الشفهية أو العملية أو البحوث أو أنواع النشاط الصفي الأخرى أو منها جميعاً أو من بعضها واختبار تحريري واحد على الأقل.
- ب. اختبارين تحريريين على الأقل.

ثانياً: نظام التقدير والدرجة المعمول بها في الكلية

1 - الدرجة الصغرى اللازمة للنجاح في أي مقرر هي (60) درجة أما الدرجة الكبرى فهي (100) درجة.

2 - النقاط النهائية لمقرر هي حاصل ضرب قيمة التقدير في عدد الوحدات الدراسية للمقرر (الساعات المعتمدة).

3 - فيما يلي جدول يوضح حساب التقدير بناءً على الدرجة النهائية لكل مقرر:

الدرجة المئوية	التقدير		رمز التقدير	وزن التقدير من (4)
100 - 95	ممتاز مرتفع	Exceptional	A ⁺ أ ⁺	4.00
90 إلى أقل من 95	ممتاز	Excellent	A أ	3.75
85 إلى أقل من 90	جيد جداً مرتفع	Superior	B ⁺ ب ⁺	3.50

3.00	B	ب	Very Good	جيد جداً	80 إلى أقل من 85
2.50	C ⁺	+ج	Above Average	جيد مرتفع	75 إلى أقل من 80
2.00	C	ج	Good	جيد	70 إلى أقل من 75
1.50	D ⁺	+د	High Pass	مقبول مرتفع	65 إلى أقل من 70
1.00	D	د	Pass	مقبول	60 إلى أقل من 65
0	F	هـ	Fail	راسب	أقل من 60

مراتب الشرف

تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (3.75) إلى (4.00) من (4.00) عند التخرج. وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (3.25) إلى أقل من (3.75) من (4.00) عند التخرج.

ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية ما يلي:

- 1- ألا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الكلية أو في جامعة أخرى.
- 2- أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في كليته.
- 3- أن يكون الطالب قد درس في الكلية التي سيتخرج منها ما لا يقل عن (60%) من متطلبات التخرج.

ثالثاً: المعدلات

المعدل الفصلي

هو خارج قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب على مجموع الوحدات الدراسية لجميع المقررات التي درسها في أي فصل دراسي وتحتسب النقاط بضرب الوحدة الدراسية في قيمة (وزن) التقدير الذي حصل عليه في كل مقرر درسه الطالب.

المعدل التراكمي

هو خارج قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في جميع المقررات التي درسها منذ التحاقه بالكلية على مجموع الوحدات المقررة لتلك المقررات.

مثال لحساب المعدل الفصلي والتراكمي:
الفصل الأول:

م	اسم المقرر	الرقم والرمز	س معتمدة	التقدير	وزن (قيمة) التقدير	النقاط
.1	لغة إنجليزية English Language (I)	Eng011	3	B	3	9
.2	ثقافة إسلامية Islamic Culture	IC 012	2	B	3	6
.3	فيزياء عامة General Physics	Phys 013	3	C+	2.5	7.5
.4	مبادئ الحاسب Principles of Computers	CSC 014	3	D+	1.5	4.5
.5	رياضيات-1 Mathematics (I)	Math 015	3	D+	1.5	4.5
.6	قراءة علمية - 1 Academic Reading (I)	Eng 012	2	B+	3.5	7
.7	كتابة علمية - 1 Academic Writing (I)	Eng 013	2	C	2	4
المجموع			18			42.5

$$\text{معدل الفصل الأول} = \frac{\text{مجموع النقاط}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة}} = \frac{42.50}{18} = 2.36$$

التقدير الفصلي: GOOD

الفصل الثاني:

م	اسم المقرر	الرقم والرمز	عدد الوحدات الدراسية (الساعات المعتمدة)	التقدير	وزن (قيمة) التقدير	النقاط
1	لغة إنجليزية-2 English Language (II)	نجل 021 Eng 021	3	C+	2.5	7.5
2	لغة عربية Arabic Language	عرب 022 Arab 022	2	C	2	4
3	نظم التشغيل (1) Operating Systems (I)	عال 023 CSC 023	3	D+	1.5	4.5
4	رياضيات-2 Mathematics (II)	رياض 024 Math 024	3	C	2	6
5	كيمياء عامة General Chemistry	كيم 025 Chem 025	3	A	3.75	11.25
6	كتابة علمية - 2 Academic Writing (II)	نجل 023 Eng 023	2	A+	4	8
المجموع			16			41.25

$$\text{معدل الفصل الثاني} = \frac{\text{مجموع النقاط}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة}} = \frac{41.25}{16} = 2.58$$

التقدير الفصلي : GOOD

$$\text{المعدل التراكمي} = \frac{\text{مجموع النقاط للفصلين الأول و الثاني}}{\text{مجموع الساعات للمعمدة للفصلين الأول و الثاني}} = \frac{41.25 + 42.50}{18 + 16} = \frac{83.75}{34} = 2.46$$

التقدير التراكمي: GOOD

التقدير العام

يكون التقدير العام للمعدل التراكمي عند تخرج الطالب بناءً على معدله التراكمي كالتالي:

- 1- (ممتاز): إذا كان المعدل التراكمي لا يقل عن 3.50 من 4.00.
- 2- (جيد جداً): إذا كان المعدل التراكمي من 2.75 إلى أقل من 3.50 من 4.00.
- 3- (جيد): إذا كان المعدل التراكمي من 1.75 إلى أقل من 2.75 من 4.00.
- 4- (مقبول): إذا كان المعدل التراكمي من 1.00 إلى أقل من 1.75 من 4.00.

التحويل:

يجوز قبول تحويل الطالب من خارج الكلية وفق الضوابط الآتية:

- 1- أن يكون الطالب قد درس في جامعة أو كلية معترف بها.
- 2- ألا يكون مفصلاً من الجامعة أو الكلية المحول منها لأسباب تأديبية.
- 3- أن تنطبق عليه شروط التحويل التي يحددها مجلس الكلية.
- 4- في حالة الموافقة على تحويل الطالب يقوم مجلس الكلية بمعادلة المقررات التي درسها الطالب خارج الكلية بناءً على توصية الأقسام التي تقدم هذه المقررات وتثبت في السجل الأكاديمي للطالب المقررات التي عودلت له ولا تدخل في احتساب معدله التراكمي

الحقوق الأكاديمية للطالب

تتلخص الحقوق الأكاديمية للطالب فيما يلي:

- 1- توفير البيئة الدراسية المناسبة لتحقيق الاستيعاب والدراسة ببسر وسهولة من خلال توفير كافة الإمكانيات التعليمية المتاحة لخدمة هذا الهدف، مع المحافظة على سرية المعلومات والخصوصية التامة للملف الأكاديمي للطالب.
- 2- توفير الأدلة الإرشادية المناسبة له التي يتعرفون من خلالها على حقوقهم وواجباتهم، ولوائح الدراسة والاختبارات، والتأديب، وضوابط التظلم عبر كافة الوسائل المتاحة في الكلية، من كتب أو مطويات أو روابط إلكترونية عبر الموقع الإلكتروني، بالإضافة إلى الندوات واللقاءات التعريفية
- 3- برامج إرشادية لتعريف الطلبة بأنظمة الكلية، ومرافقها، وخدماتها خاصة للمستجدين .
- 4- تسهيل إجراءات التسجيل في المقررات التي يتيحها النظام، مع مراعاة الضوابط العادلة للتسجيل في حال عدم إمكانية تحقيق كافة رغبات الطلبة للتسجيل في نفس المقرر ونفس التوقيت.
- 5- الحصول على المادة العلمية والمعرفة المرتبطة بالمقررات الجامعية التي يدرسها وفقاً للأحكام واللوائح الجامعية التي تحكم العمل الأكاديمي
- 6- يحق للطالب الحصول على الخطط الدراسية بالكلية أو القسم والتخصصات المتاحة له، وكذلك الاطلاع على الجداول الدراسية قبل بدء الدراسة وإجراء تسجيله في المقررات التي يتيحها له النظام وقواعد التسجيل مع مراعاة ترتيب الأولويات في التسجيل للطلاب وفق ضوابط عادلة.
- 7- يحق للطالب حذف أي مقرر أو إضافة آخر أو حذف الفصل الدراسي بأكمله وفقاً للوائح في المواعيد المحددة حسب التقويم الجامعي .
- 8- يحق للطالب إمكانية التحويل من تخصص لآخر أو من الكلية إلى أخرى، حسب الأنظمة واللوائح من جهه ووفقاً للوائح المنظمة.
- 9- التزام أعضاء هيئة التدريس بالجامعة بمواعيد المحاضرات وأوقاتها واستيفاء الساعات العلمية لها وعدم إلغاء المحاضرات أو تغيير أوقاتها إلا في حالة الضرورة بشرط أن يتم تعويضها بمحاضرات بديلة عن التي تم التغيب عنها من قبل عضو هيئة التدريس والتنسيق مع الطلبة والقسم المعني بإتمام ذلك .
- 10- الحق في خروج الطلبة من قاعة الدرس إن تأخر عضو هيئة التدريس ومن في حكمه عن بدء المحاضرة بعشرين دقيقة، دون أن يحتسب الطالب\الطالبة غائباً، مع إشعار القسم المختص بذلك

11- أن تكون أسئلة الاختبارات من المقرر الدراسي ومحتوياته والمسائل التي تمت إثارته أو الإحالة إليها ضمن المحاضرات، وأن يراعي التوزيع المتوازن والمنطقي للدرجات لما يحقق التقييم العادل لقدرات الطالب.

12- يحق للطالب دخول كافة الاختبارات التي تعقد للمقرر ما لم يكن هناك مانع نظامي، والإعلان عن حالات الحرمان من دخول الاختبار النهائي قبل ذلك بوقت كاف حسب اللوائح والتعليمات .

13- يحق للطالب طلب مراجعة ورقة إجابته في الاختبارات النهائية وذلك وفق ما تقرره اللوائح والقرارات الصادرة عن الكلية في تنظيم آلية المراجعة وضوابطها .

14- يحق للطالب معرفة نتائجه التي حصل عليها في البحوث والاختبارات الشهرية والفصلية والنهائية التي أداها بعد الفراغ من تصحيحها واعتمادها؛ مع إشعار بمجموع درجات أعماله الفصلية والعملية قبل دخول الامتحان النهائي.

15- يحق للطالب الشكوى أو التظلم من أي ضرر يقع عليه في علاقته مع أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم أو القسم أو الكلية أو زملائهم، على أن يراعي في ذلك اتباع القواعد والضوابط الواردة في ضوابط التظلم .

16- الحق في التظلم من القرار التأديبي الصادرة ضده، وفقا للقواعد المقررة في لائحة التأديب وضوابط التظلم خلال مدة لا تزيد عن خمسة عشر يوما.

الخاتمة

نأمل أن تتحقق الاستفادة لجميع الطلاب من خلال قراءتهم للمعلومات السابقة أثناء فترة الدراسة بالكلية كما أنه بإمكان الطالب مراجعة المرشد الأكاديمي في حال وجود أي إشكال أو استفسار.

مع تمنياتنا للجميع بدوام التوفيق والنجاح،